

## LES BONNES PRATIQUES

### Préambule à la réflexion

Dans cette crise que nous traversons, nous avons été confrontés à une situation inédite qui a engendrée des adaptations spontanées. Demain il y a encore beaucoup à faire car nous devons faire avec et cela va modifier peu à peu nos pratiques et pour être en mesure de les comprendre, il convient en amont de les analyser. Pour l'assistant maternel qui reste malgré tout isolé dans sa pratique, un certain nombre de questions restent en suspens ou tout du moins des doutes. C'est pourquoi il faudra après le 11 Mai pouvoir accompagner ces professionnels pour répondre à cet isolement. Il reste en effet indispensable de penser à un soutien de la profession qui reste un peu plus spécifique de la part des services de PMI par rapport à un autre mode d'accueil. En pratique, les applications sanitaires doivent faire preuve d'efficacité tout en répondant à la spécificité de l'accueil d'une enfant dans son lieu d'accueil. C'est pourquoi les professionnels ont besoin d'analyser de nouveaux gestes pour être à même de les expliquer aux enfants selon l'âge et l'autonomie de chacun. En synthèse, il n'est pas si facile de définir un protocole précis « des bonnes pratiques à tenir » dans ce mode d'accueil car les situations traversées peuvent être différentes d'un assistant maternel à l'autre en fonction des facteurs de risques et en réponse à des besoins distincts des familles :

- Est-ce que les enfants accueillis ont des frères et sœurs qui fréquentent les écoles ?
- Est-ce que les parents sont en télétravail ou se rendent sur leur lieu de travail ?
- Est-ce que l'enfant vient en empruntant les transports en commun ?
- Est-ce que l'assistant maternel a lui-même des enfants scolarisés, un conjoint qui se rend au travail ?
- L'exercice professionnel est-il en MAM ou au domicile de l'assistant maternel ?

Une fois les situations et les obligations sanitaires pesées, il faudra prendre en considération la gestion émotionnelle et la situation psychologique des enfants comme des professionnels. Par exemple, si une pratique reste imposée alors qu'elle n'a pas de sens et ne convient pas à une situation, cela aura une incidence dans la prise en charge de l'enfant, qui lui, reste une éponge sensorielle. Il reste à la fois à mettre en place des mesures sanitaires en prenant en compte la capacité du lieu, de sa nature, de ses limites et du raisonnement par le professionnel pour considérer à la fois les obligations sanitaires de manière harmonisée tout en pouvant les individualiser auprès de chaque famille.

Par exemple au sein d'un accord individuel, les parents restent employeurs et ne sont pas des usagers. Un règlement qui serait créé sans discussion avec ces derniers pourrait être voué à l'échec. *Imaginons en effet un service de PMI qui dirait à une assistante maternelle « qu'il faut deux tenues pour l'enfant », les parents pourraient ne pas donner leur accord mais si le professionnel a peur et qu'il est angoissé, cela va se ressentir sur son accompagnement de l'enfant. C'est pourquoi nous vous proposons ce document synthétique qui reprend les bases puis peut offrir des pistes de réflexion qui pourront vous aider à la reprise de l'accueil ou à sa continuité.*

Nous savons également que des outils peuvent être d'une aide précieuse pour l'assistante maternelle. C'est pourquoi des fiches pourraient devenir un support pouvant être affichées au sein de l'environnement professionnel de l'assistante maternelle.

## 1 -LA PREPARATION EN AMONT :

L'assistant maternel n'a peut-être pas accueilli les enfants pendant deux mois : Le développement de l'enfant évolue rapidement, ainsi que son rythme. L'enfant aura vécu cette période de confinement plus ou moins bien en fonction de la compréhension de la situation, de comment elle lui aura été expliquée, du lien qui aura été ou non maintenu avec l'assistant maternel, de la disponibilité parentale (télétravail ou pas) ainsi que des conditions de confinement (environnement/jardin ou pas).

Nous invitons les professionnels à reprendre contact avec les familles :

- Reprendre l'outil utilisé pour le recueil d'informations sur le rythme de l'enfant et les nouvelles acquisitions (sommeil, repas, acquisitions motrices, langage).
- Envoyer un mail à toutes les familles pour lister les recommandations liées à la sécurité des enfants et ceux des professionnels en expliquant la nouvelle organisation.
- Se renseigner auprès des parents sur la façon dont l'enfant a vécu cette période.
- Anticiper dans la conciliation avec la famille un retour progressif de l'enfant (dialoguer et fixer des créneaux de familiarisation).
- Communiquer et concilier : Proposer aux parents les aménagements et applications des mesures préventives envisagées (transmissions de fiches/charte d'accueil modifiée) afin de requérir leur adhésion et leur coopération.

## 2 -FICHE : UN OUTIL A DESTINATION DES ASSISTANTES MATERNELLES SUR DES POINTS COMMUNS

**Etablir une fiche que l'on pourrait afficher dans le lieu d'accueil mais après en avoir discuté avec chaque famille.**

***(Reprises des éléments des fiches ministérielles avec des compléments en bleu)***

### **Hygiène respiratoire :**

- Se servir de mouchoirs en papier jetables pour s'essuyer le nez.
- Se couvrir la bouche et le nez en cas d'éternuement ou de toux.
- Tousser et se moucher dans son coude ? = selon l'âge de l'enfant, ce geste n'est pas toujours possible, l'enfant peut être aussi déjà en contact direct avec le vêtement souillé, sans doute il vaut mieux préconiser le masque.
- Jeter les mouchoirs souillés après chaque usage, dans une poubelle avec couvercle.

### **Hygiène des mains**

*Pour les professionnels, se laver systématiquement les mains pendant trente secondes :*

- Le matin avant tout contact avec les enfants,
- Après tout contact avec l'un des parents,
- Avant tout contact avec un aliment et avant chaque repas,
- Avant et après chaque change,
- Avant d'accompagner un enfant aux toilettes et après l'y avoir accompagné,
- Avant d'aller aux toilettes et après y être allé ,
- Après s'être mouché, avoir toussé, éternué.

*Pour les enfants, autant que possible, le lavage des mains doit être pratiqué :*

- A l'arrivée de l'enfant,
- Avant chaque repas,
- Avant chaque sieste,
- Avant d'aller aux toilettes et après y être allé.

**Réflexions :** Si le professionnel se sent plus à l'aise avec l'utilisation de GANTS, il peut en porter le matin pour prendre les affaires données par les parents et/ou pendant la journée. Dans ce cas, une fiche annexe sur l'utilisation des gants peut être transmise par le service de PMI (comment les retirer sans se contaminer ? à quel moment en changer ?)

Les masques peuvent être utilisés lors de la transmission et des soins des enfants car n'oublions pas que le masque protège celui qui est en face et non celui qui le porte. De ce fait , une fois les familles parties, l'enfant qui est porteur sein ne peut transmettre le virus à l'adulte.

#### **Usage de solutions hydroalcooliques :**

Il est possible d'utiliser des solutions hydroalcooliques (SHA) en alternative au lavage des mains à l'eau courante et au savon. L'hygiène des mains par friction avec une solution hydroalcoolique (SHA) doit être privilégiée sur des mains sèches, non souillées, non poudrées. Les SHA sont efficaces pour la désinfection des mains et doivent être facilement accessibles. Un lavage doux des mains (avec un savon liquide) doit être effectué lorsque les mains sont visiblement souillées.

Dans les MAM, les instructions d'hygiène des mains doivent être affichées.

**Un flacon de solution hydroalcooliques (SHA) sera mis à disposition des parents dès leur arrivée s'ils déshabillent eux-mêmes leur enfant.**

**Réflexions :** Deux produits indispensables à la désinfection (Eau de Javel ou L'étamine du Lys) attention ces produits ne doivent être utilisés que s'il y a une suspicion de Covid et non à chaque change ou tous les jours car ces produits peuvent à terme fragiliser le microbiote de l'enfant et du professionnel.

#### **Hygiène du cadre d'accueil et du matériel :**

- Nettoyer mais ne pas désinfecter tous les jours les sols et les surfaces avec les produits ménagers usuels.
- Nettoyer **après chaque passage** le matériel utilisé sans oublier les cuvettes de toilette et pots individuels.
- Nettoyer le matériel de cuisine et **les jouets** en portant une attention particulière à ceux pouvant être portés à la bouche (plan de change, poignées de portes, **rampes, téléphones**, tables, chaises, lits et mobiliers permanents).
- Changer le linge dès que nécessaire (**bavoirs, draps, gants, turbulettes et serviettes individuelles**).
- Vider tous les jours les poubelles et autres conditionnements.
- Veiller à l'approvisionnement permanent des toilettes en papier et savon.
- Aérer régulièrement les locaux.

**Réflexions :** Pour les jeux et jouets, le professionnel peut anticiper par une sélection de jouets journalière dans des paniers de façon à pouvoir les désinfecter après chaque journée d'accueil. Cette pratique lui évite de devoir désinfecter l'ensemble. Des paniers individuels peuvent être mis en place afin de respecter le stade de développement de chacun des enfants et de pouvoir limiter

(il y en aura certainement mais moins) les échanges. Attention de penser à mettre des jouets similaires pour éviter les convoitises.

Le linge utilisé par les enfants accueillis sera mis, en attente de lavage, dans un bac à linge et fermé et différent de celui qui est utilisé personnellement.

Dans le cas où habituellement ce sont les parents qui apportent le linge, l'assistant maternel, peut pendant cette période, proposer de le fournir. Toujours dans l'objectif de limiter ce qui vient de l'extérieur et d'être rassuré sur les conditions d'hygiène.

Pour l'utilisation des jouets, il peut être utilisé pendant cette période une ou deux corbeilles uniquement que l'on choisira en amont de l'accueil et qui seront nettoyés chaque soir.

### 3-LA COMMUNICATION :

La situation inédite provoque des inquiétudes, des peurs et ces émotions peuvent être, encore plus que d'habitude, un obstacle à la communication.

La difficulté de devoir articuler la réponse aux besoins d'un enfant et de ses parents tout en prenant en compte le besoin des autres enfants et de leurs parents est à mettre en articulation avec les besoins du professionnel et de sa famille. Il est indispensable de bien discuter en amont avec toutes les familles qui seront aussi déstabilisées (moins de temps de transmission, réserve face à des craintes de l'accueil des enfants, peur des familles pour leurs enfants) face à certaines demandes. Il sera sans doute nécessaire de devoir les modifier...

#### **Vers l'enfant :**

Verbaliser la situation, c'est poser des mots dès le plus jeune âge afin d'expliquer la situation avec des mots simples, se servir de documents/histoires (coco le virus).

Utiliser des livres sur la gestion de émotions (voir liste annexe) = Attention durant cette période les livres seront lus par le professionnel et pas mis à la disposition de l'enfant sauf ceux qui peuvent être désinfectés (plastique/carton/tissu), utiliser la roue de émotions le matin en arrivant

#### Communiquer autour du port du masque :

- Expliquer pourquoi,
- S'éloigner, retirer son masque (en ne touchant que les élastiques), faire des jeux de coucou/caché,
- Dessiner un nez et une bouche sur le masque,
- Confectionner des masques pour les poupées, pour le doudou,
- Utiliser des caisses de déguisements dans lesquelles il y aura aussi des masques.

#### Communiquer autour du port de gants et du masque :

- Expliquer pourquoi,
- Dessiner des yeux, un nez et une bouche sur les doigts,
- Utiliser des gants décorés pour les comptines comme les marionnettes à doigts, raconter des histoires avec les gants décorés,
- Confectionner des moufles pour les poupées, le doudou (sac congélation coupé/pochette de classeur).

### **Vers la famille :**

Privilégier la communication empathique, se mettre à la place de l'autre permet une meilleure compréhension des enjeux de la situation pour chacun, trouver un consensus. C'est au sein de ces quelques situations **qu'il faudrait prévenir les services de PMI de répondre à ce besoin et de prendre la place du tiers.**

- Pour communiquer une nouvelle organisation du cadre d'accueil auprès des familles, c'est accepter qu'ils fassent part aussi de leurs craintes avec l'**objectif de trouver un compromis qui satisfasse le besoin et les attentes de chacun : vers quel tiers si besoin ? le RAM ou le service de PMI ?**

### **La distanciation en question ...**

**Même s'il reste impossible de créer une distance sociale avec les enfants accueillis car le jeune enfant a besoin de contact physique, a besoin d'être porté, besoin d'être rassuré (et en aura peut-être encore davantage) par ailleurs les mesures sanitaires ne doivent pas faire oublier la sécurité affective des jeunes enfants, le professionnel peut et va devoir même repenser sa pratique :**

Cependant, il faudra répondre aux besoins des enfants (câlins) tout en limitant autant que faire se peut, le contact physique et répondre uniquement à la demande et au besoin exprimé de l'enfant. Ainsi, on peut penser à une organisation différente à réfléchir :

Pendant les repas, si les enfants accueillis mangent en même temps que ceux du professionnel (mesures expliquées aux enfants du professionnel ainsi qu'à son conjoint) ?

Proposer des heures différentes d'arrivée afin de ne pas grouper les parents en même temps ?

Eviter de déposer le matériel de l'extérieur au sol (pour les sacs à langer prévoir par exemple un panier), impossibilité de poser le cosy ou de rentrer avec la poussette ?

L'accueil se fait dans l'entrée et pendant cette période les parents ne peuvent accéder à l'espace de vie ?

L'enfant sera déshabillé et enlèvera ses chaussures dans l'entrée pour passer au lavage des mains dès qu'il a dit au revoir à ses parents ?

Pour l'enfant marchant, privilégier l'accueil/le départ en marchant plutôt que dans les bras ?

Pour le bébé (dans les bras), favoriser le port du masque pour l'assistant maternel ainsi que pour le parent ?

Afin de limiter les allées et venues de l'extérieur dans le cadre d'accueil, limiter les conduites et les retrouvailles par un seul parent, si possible la même personne matin et soir, et non accompagné de la fratrie ?

**Il convient de s'organiser différemment pour respecter les consignes d'hygiène qui donneront lieux à une réflexion et à un travail supplémentaire, toujours à expliquer aux familles et aux enfants :**

- L'assistant maternel portera des gants à usage unique pour les changes et les soins.
- Les carrés de coton jetables seront privilégiés plutôt que les serviettes de toilette.
- Un renforcement de l'hygiène sera effectué pour le plan à langer et les flacons utilisés.
- Les produits d'hygiène de l'enfant seront apportés par les parents pour une longue période afin d'éviter de faire rentrer tous les jours des objets dans le cadre d'accueil.
- Si l'assistant maternel observe des symptômes durant la journée, les parents s'engagent à revenir chercher rapidement leur enfant et à consulter un avis médical avant d'envisager un retour dans le cadre d'accueil.

**Réflexion : l'assistant maternel peut se procurer un thermomètre laser plus facile à utiliser pendant cette période où la température peut être régulièrement prise...**

- Inversement, l'assistant maternel s'engage à prévenir les parents si l'un des membres de sa famille, un enfant de l'école de ses enfants, un collègue du conjoint a contracté le covid 19 et à consulter un avis médical avant de poursuivre son activité;
- Sélectionner des jeux et jouets pour la journée et ranger le reste de façon à pouvoir désinfecter chacun des jouets utilisés tous les jours.
- Pour les enfants portant les jouets à la bouche : organiser un panier individuel pour chacun des enfants afin d'éviter que le jouet passe d'une bouche à l'autre.
- Pour les enfants qui ne se déplacent pas, organiser l'espace de façon à respecter la distanciation sociale.
- Pour les enfants qui se déplacent, la situation aura pu être expliquée pour les plus grands, l'organisation spatiale peut alors être organisée sous forme de jeu : « chacun sa cabane/un bateau avec son trésor et on se fait signe de loin » (les enfants de ces âges jouent en même temps mais pas encore ensemble).
- Alternier des temps d'activité sur table avec les plus grands pour éviter qu'ils aillent vers les plus jeunes et des temps de déplacement des plus grands quand les petits se reposent.

**Réflexions : attention à limiter les jeux de manipulation (tels que graines, semoules, etc) et tout ce qui ne peut être lavé ensuite !**

- **Le doudou :**

- Si l'enfant en a plusieurs, privilégier le fait qu'il reste chez l'assistant maternel et qu'il se lave toutes les fins de semaine chez les parents.

- Si l'enfant n'en a qu'un, il sera important de veiller à sa sécurité affective mais également de communiquer avec les parents pour que le doudou ne soit pas touché par d'autres personnes que lui.

- Une vigilance sera portée sur le doudou qui ne sera pas échangé entre les enfants ; organiser des jeux de distanciation sociale entre les doudous/peluches qui sont chez l'assistant maternel.

- Peut-être demandé aux familles d'avoir deux doudous ...